

Q/SH

江汉石油管理局企业标准

Q/SH1035 0684—2006

代替Q/JH 0684-1997

开发井井下作业监督管理规定

2006-12-27 发布

2007-05-01 实施

江汉石油管理局 发布

目 次

前言 II

1 范围 1

2 组织机构及人员设置 1

3 职责和权利 1

4 监督员的条件 2

5 施工井的交接和验收 2

6 资料管理 3

7 预决算管理 3

附录A （规范性附录） 油水井施工工序变更通知单..... 5

附录B （规范性附录） 作业施工交接书..... 6

附录C （规范性附录） 作业施工监督卡..... 9

附录D （规范性附录） 作业开工验收单..... 14

附录E （规范性附录） 作业监督班报表..... 15

前 言

本标准与Q/JH 0684-1997相比，主要变化如下：

- 对各级组织机构及人员的职责和权利进行了修改和补充；
- 增加了施工井开工验收程序的相关要求；
- 增加了资料管理的部分内容；
- 对预决算管理工作的相关内容进行了修改和补充。

本标准附录A、附录B、附录C、附录D、附录E均为规范性附录。

本标准由江汉油田质量标准化委员会提出。

本标准由江汉油田开发工艺专业标准化委员会归口。

本标准起草单位：江汉油田分公司江汉采油厂。

本标准主要起草人：涂 玲、朱定忠。

本标准所代替标准的历次版本发布情况为：

- Q/JH 0684-1997。

开发井井下作业监督管理规定

1 范围

本标准规定了开发井井下作业监督的组织机构及人员设置、职责和权利，监督员的条件，施工井的交接和验收，资料管理和作业费用结算管理。

本标准适用于江汉油区井下作业监督的管理，清河和坪北油区可参照执行。

2 组织机构及人员设置

2.1 采油厂设作业监督管理机构

作业监督管理机构应设经理和监督员若干名，监督岗位设试油岗、措施作业岗、预决算管理岗、现场综合岗（含后勤配套岗）、资料综合岗、运行协调岗和油水井大修岗，各岗位人员设置情况根据实际工作量需要而定。

2.2 作业区设作业监督管理办公室（以下简称作业区监督办）

作业区监督办设主任和监督员若干名，区级监督员设置主要根据所管油水井多少和分布情况而定。

2.3 采油队设监督员

监督员设置主要根据所管油水井多少及分布情况而定。每个采油队无论所管井数多少，至少设专职监督员1名，每口作业井必须保证至少1名监督员在现场并实施24h监督。

3 职责和权利

3.1 作业监督管理机构

3.1.1 贯彻执行中国石化集团公司及江汉油田分公司油气勘探与开发工程监督管理的各项标准和规定，代表采油厂行使井下作业技术监督管理职能。

3.1.2 编写开发井试油、部分措施作业井（常规酸化、水泥浆堵层堵漏）、大修井和部分油藏试注的工程方案。

3.1.3 对开发井试油、重点措施井及大修井作业的主要工序实施现场监督，发现井下情况变化，原施工工序需更改，经主管领导批准后，24h内向施工单位填发“油水井施工工序变更通知单”见附录A，施工单位应按更改后的工序进行施工。

3.1.4 现场监督中，发现施工单位不按标准或设计施工，有权责令其停止继续施工，并及时向主管领导汇报。

3.1.5 组织试油井和大修井的开工验收工作，参与开发试油井、部分油藏试注的资料验收工作。

3.1.6 通过采油厂各相关单位的协调工作，落实试油、大修和措施井的月度计划；每周提前对全厂下周作业运行进行安排，每月底编写当月措施作业简报、作业监督工作总结和作业费用分析。

3.1.7 复审各作业区高费用（每井次 ≥ 15 万元）维护性作业井的工作量，审核试油、大修和措施井的决算工作量。

3.1.8 管理和指导各作业区监督办、监督员进行试油、作业现场监督工作，组织监督员业务技术培训并进行考核，每月对作业区作业监督工作进行一次考评，并编写作业监督情况通报。

3.2 作业区监督办

3.2.1 在作业区、厂级作业监督管理机构领导下，在本作业区有关组（室）协助下进行工作。

3.2.2 编写一般性措施井、部分油藏试注、找漏验套、改井别及长停井复产等作业施工设计，审核维护性作业井的施工设计。

3.2.3 对维护性作业井和一般性措施井进行现场巡回检查，对进攻性措施井、高产井和重点注水井的关键工序进行监督，发现井下情况有变化，原施工工序需要更改，填发《油水井施工工序变更通知单》经主管领导批准后，24h 内交施工单位。

3.2.4 在检查和监督过程中，发现施工单位不按标准或设计施工，有权责令其停止继续施工，并及时向作业监督管理机构汇报。

3.2.5 参与重点措施井的开工验收工作。

3.2.6 审查作业井的施工设计和方案，检查施工设计是否符合油水井实际情况，资料数据是否准确，对设计中存在的问题有权向上级业务部门或设计人提出改进意见。

3.2.7 收集各施工井情况，每月进行综合分析，编写有关报表和月度总结，按时向作业监督管理机构上报。

3.2.8 审查维护作业井费用，初审试油、大修和措施井的工作量。

3.2.9 向作业监督管理机构提交本作业区作业井的运行安排，协助上级作业监督管理机构实施试油、作业月度计划，搞好施工中的协调配合工作。

3.2.10 负责安排和协调本区作业监督员的工作，有权根据工作需要随时调配本区作业监督员的工作，有权对本区作业监督员进行奖励或处罚。

3.3 采油队监督员

3.3.1 在采油队的直接领导下和本作业区监督办的安排下对作业井实施全过程、全方位监督。

3.3.2 组织作业井的现场交接，参与除试油、大修井和重点措施井之外其它所有作业井的开工验收工作。

3.3.3 负责及时填写《作业施工交接书》（见附录 B）、《作业施工监督卡》（见附录 C）、《作业开工验收单》（见附录 D）、《作业监督班报表》（见附录 E）和《作业监督值班记录本》，并签字；《作业监督值班记录本》应记录原始资料并每班进行现场交接签字。

3.3.4 认真落实作业监督汇报制度，每天向本作业区调度室及相关领导汇报当班作业工作量，对用工时间过长和等待时间过长的现象要及时汇报上级业务部门。

3.3.5 督促和协助作业队对管、杆、泵及工具进行严格检查，具体描述每次作业起出的原井杆柱、管柱及井下工具情况，发现异常情况及时向队领导和监督办汇报。

3.3.6 及时掌握作业施工进度，主动配合施工单位，协助解决施工过程中的疑难问题。

3.3.7 严格执行QHSE 体系管理标准和施工设计，对不按标准设计施工的单位和不接受监督者，在其职责范围内有权责令其停止下步工序施工，并及时向上级监督部门汇报。

3.3.8 负责旧泵挂牌工作，监督旧泵回收和油管旧护丝的回收，监督收送管杆的交接工作，并在《作业监督值班记录本》上做好相关记录。

3.3.9 负责所监督作业井施工费用结算工作量认证表的预审和签字工作。

4 监督员的条件

4.1 各级监督员均须熟练掌握井下作业有关技术标准、法规，具有较丰富的法律知识和工程施工经验，身体健康，责任心强，坚持原则，公道正派，协调能力强，经过专业技术培训，取得监督资格后，方可持证挂牌（作业监督证）上岗。

4.2 厂级监督员一般应由总公司三级作业监督或局级作业监督担任；作业区级监督员一般应由局级作业监督担任；采油队级监督员一般应由从事过作业工作三年以上者担任。

5 施工井的交接和验收

5.1 施工前的交井

5.1.1 交井前作业监督管理机构将试油、大修、进攻性措施作业井的地质方案和工程方案送至井下作业公司，作业区监督办将一般性措施、维护性作业井的施工设计送至相关的井下作业公司作业大队或试油大队，由井下作业公司统一将施工设计发往施工队，并通知其准备接井开工。

5.1.2 监督办通知井下作业公司接井，同时协商好现场交接时间，委派采油队监督员为代表，按时到现场与施工单位代表进行交接。交接应按交接书逐项进行，交接完毕双方在交接书上签字。

5.2 开工验收

5.2.1 施工单位接井后，立即进行作业井开工前期准备工作，准备工作就绪后方可通知采油厂进行开工验收。

5.2.2 试油井和大修井由采油厂作业监督管理机构负责验收，侧钻井由江汉石油管理局负责组织，采油厂参与验收，重点措施井由作业区监督办负责验收，一般措施井和维护井由采油队监督员负责验收；验收时应按作业开工验收单逐项进行，合格后双方在开工验收单上签字。

5.3 完工后的接井

5.3.1 施工单位在完工后须及时做好交井准备工作，资料齐全，正常生产 2h 后方可通知采油厂接井。

5.3.2 井下作业公司通知相关监督办接井，同时协商好现场交接时间，监督办委派采油队监督员，按时到现场进行交接。交接中，采油厂代表应对施工质量、油井产量、注水井测试调配等情况进行检查验收，确认合格后方可履行接井签字手续。

6 资料管理

6.1 作业施工交接书、作业施工监督卡由采油队监督员负责填写，每月汇集向监督办上报一次。

6.2 所有施工总结由施工队编写，井下作业公司工程技术室或大队初审，监督办审查，采油厂地质所终审后存档。

6.3 各采油队监督员均应编写当月作业工作小结和填写《作业监督班报表》，每班填写完后交队资料室保管，队干部审核签字，在该井完工后三天之内交作业区监督办；监督办负责审核本作业区监督班报表和作业工作小结，汇总作业工作量，并结合全区监督工作情况编写监督工作月度总结，每月上报作业监督管理机构。

6.4 作业监督管理机构、地质所及其它相关科室每月底负责审核和汇总全厂作业工作量，作业监督管理机构审核各作业区监督办的月度总结，综合分析全厂监督工作情况，编写作业监督工作月报，上报相关单位。

6.5 作业区监督办负责填写当月作业井井下管杆动态表，每月底上交作业监督管理机构审核，由管杆检修队做出管杆误差表后返回作业监督管理机构，作业监督管理机构根据误差表查明管杆误差的原因。

7 预决算管理

7.1 试油、作业井完工后，相关结算资料及结算书由施工单位编制。

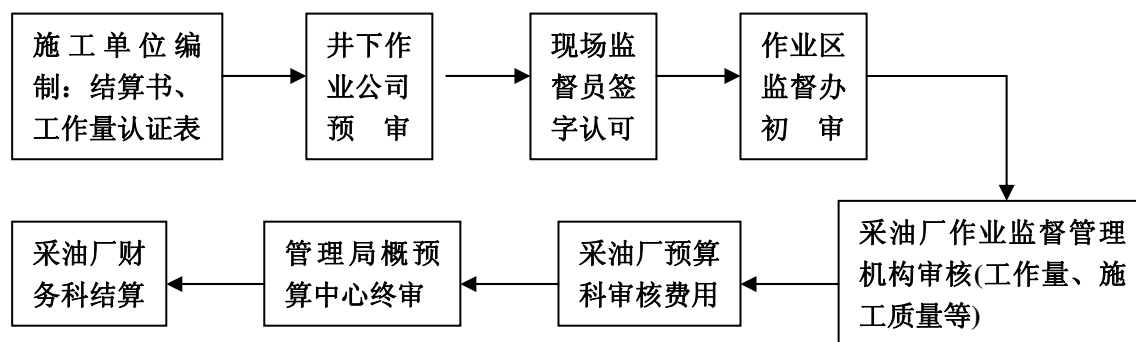
7.2 大修井、措施井和试油井的施工费用结算，结算书由作业区监督办初审工作量，再交采油厂作业监督管理机构审核工作量并留存一份备案，由预算科审核工程费用后交概预算中心终审，经作业监督管理机构核实签字后，由采油厂财务科结算。

7.3 维护性作业井作业费用结算书由各作业区审定，作业监督管理机构和预算科每季度对各作业区结算情况及资料台帐进行一次抽查。

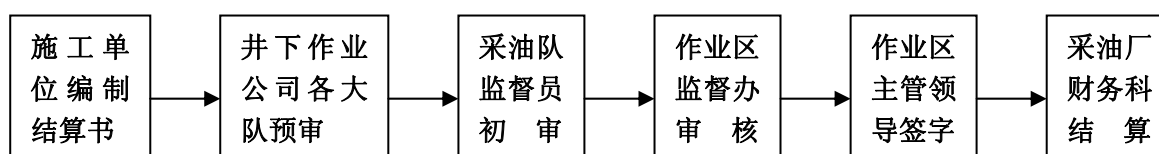
7.4 单井作业施工费用结算书应附“施工设计书”、“作业施工交接书”、“作业施工监督卡”、“施工小结”、“工程结算书”、“井下作业工程工作量验收书”以及工具和化工用料单，若因井下情况变化施工工序变更则应附“油水井施工工序变更通知单”。

7.5 结算程序

7.5.1 试油、大修、措施作业井：



7.5.2 维护性作业井：



7.6 作业区财务组每月向采油厂财务科上报维护性作业费用结算表。

7.7 采油厂财务科每月将措施作业费用分摊情况通报到有关作业区，同时将试油、大修、措施作业费用情况通报到有关科室和项目组。

7.8 各作业区监督办每月月底向作业监督管理机构上报当月本作业区维护性作业费用统计表和成本分析。作业监督管理机构对全厂作业费用进行统计分析，并做好费用预测工作，每月末给厂财务科及相关科室提供作业费用情况分析。

附 录 A
(规范性附录)
油水井施工工序变更通知单

油水井施工工序变更通知单

井因井下情况发生变化，原施工工序需更改，经
研究并请示主管领导批准后，同意增加（减少） 工序。
洗井液增加（减少） m³，洗井液配
方为：

特此通知

通知人：

年 月 日

附录 B
(规范性附录)
作业施工交接书

油田 井

作业施工交接书

交井日期： 年 月 日
接井日期： 年 月 日

施 工 前 基 本 情 况			
名 称	缺损情况	卫生情况	<div>管柱示意图</div> <div><div></div><div>人工井底</div></div>
井 场			
抽 油 机			
配 电 箱			
悬 绳 器			
光 杆			
地 面 管 线			
井 口 管 汇			
大法兰及附件			
小法兰及附件			
卡箍及附件			
阀 门			
压 力 表			
其 它			
施工要求：			
甲方监督签字：		甲方单位（签章）：	
乙方负责签字：		乙方单位（签章）：	

附 录 C
(规范性附录)
作业施工监督卡

作业施工监督卡

井 号：_____

施工内容：_____

施工单位：_____

江汉油田分公司_____采油厂

年 月 日

_____井_____作业施工监督卡

开工日期_____

完井日期_____

a) 试压情况、施工用液或水井反洗记录

试 压	压力 MPa		稳压时间 min		压降 MPa		结论
	设计值	实际值	设计值	实际值	标准值	实际值	
入井液类别		配 方				用量 m ³	
酸化（压裂）液							
冲砂（盐）液							
压 井 液							
其 它 用 液							
校 流 量 计	时间	进口水量 m ³ /h	出口水量 m ³ /h	总 铁 mg/l	机 杂 mg/l		
反 洗 井							
	泵压 MPa		套压 MPa		油压 MPa		

试压记录

b) 下井油管、抽油杆

原井管杆					新增或更换数据 m			回收数据 m
名称	钢级	型号	规格	数量 m	新管 （杆）	旧管 （杆）	修复管 （杆）	
油管	J55	平式	88.9mm					
			73.3mm					
			60.3mm					
		外加厚	73.3mm					
	N80	平式	73.3mm					
		外加厚	73.3mm					
抽油杆	□D		25mm					
	□H		22mm					
	□K							
	□C		19mm					
	D级加重杆							
	玻璃钢		32mm					
			25mm					
			22mm					

[illegible]

d) 施工工序

1、交井：
2、施工准备：
3、起原井管：
4、打捞管柱：
5、冲砂（盐、膏）、洗井：
6、查套（通井、刮管）：
7、找堵漏（水）：
8、刺通管杆：
9、测出油（注水）剖面：
10、压裂（酸化、调剖）：
11、下丢手管柱：
12、下油管：
13、试压：
14、下杆柱：
15、试油：
16、接井：

e) 大事纪要（包括井下故障描述）

甲方监督签字（盖章）：

乙方负责签字（盖章）：

年 月 日

年 月 日

附 录 D
(规范性附录)
作业开工验收单

_____井作业开工验收单

验收日期： 年 月 日

序号	检查项目	自查	验收	问 题	序号	检查项目	自查	验收	问 题
1	道路				6	照明			
2	井场				7	岗位工人			
3	井架及附件				8	消防安全			
4	游动系统				9	环保			
5	设备				10	其它			
承包方签名：		开工意见及签名：			验收人签名：		开工意见及签名：		
		年 月 日					年 月 日		

注：验收时合格项√ 不合格项×

附 录 E
(规范性附录)
作业监督班报表

_____井_____作业监督班报表

日期	工 作 内 容	施工 车辆	管（护丝）、 杆、泵收、送 情况	配件 更新	收污水 情况	问题 说明
____月 ____日 --						
备注						

作业（试油）____队____班班长_____采油____队监督_____
